

# Protokoll der 1. ordentlichen Sitzung des Wahlausschusses vom 16.11.2021

Alle Protokolle  
im Internet:  
[fsmath.uni-bonn.de](http://fsmath.uni-bonn.de)

|                              |                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Beginn:</b>               | 12:35 Uhr                                                               |
| <b>Ende:</b>                 | 14:05 Uhr                                                               |
| <b>Anwesende Mitglieder:</b> | Julia Rötten (Wahlleiterin), Felix Blanke, Paul Schmitt, Tim Sellenthin |
| <b>Anwesende:</b>            | Fabian Schlott                                                          |
| <b>Sitzungsleitung:</b>      | Julia Rötten                                                            |
| <b>Protokoll:</b>            | Felix Blanke                                                            |

## TOP 0: Eröffnung und Begrüßung

Julia begrüßt alle Anwesenden zur ersten ordentlichen Sitzung des Wahlausschusses der Wahl zur Fachschaftsvertretung der Fachschaft Mathematik an der Universität Bonn.

Das Protokoll der konstituierenden WA-Sitzung wird abgeklopft. Vielen Dank an Felix fürs protokollieren.

## TOP 1: Berichte

Julia berichtet. Der Hausvorstand hat uns Genehmigungen für die Urnen im Foyer des MZ und der We10 sowie für die konstituierende FSV-Sitzung im Lipschitzsaal erteilt. Außerdem haben wir das Wählendenverzeichnis erhalten. Es sind 1068 Personen wahlberechtigt. Somit werden 15 Personen in die FSV gewählt.

Paul berichtet, dass die Genehmigung der Aufstellung der Urne im Mensa-Foyer genehmigt wurde.

Paul und Julia haben nachgeschaut: Es sind noch genug Siegel, ein Urnenbuch sowie die Urnenschlüssel da.

Felix hat die Briefwahlunterlagen und andere Aussagen überarbeitet. Dafür hat er ein git repository aufgesetzt. Außerdem soll ein sciebo-Ordner mit den fertigen Unterlagen aufgesetzt werden. Julia kümmert sich.

## TOP 2: Wahlbekanntmachung

Julia hat eine Wahlbekanntmachung vorbereitet. Wir diskutieren diesen Entwurf.

Es wird einstimmig beschlossen, bei Kandidaturen die Möglichkeit der Postzusendung zu streichen.

Da das Wählendenverzeichnis bereits da ist, wird einstimmig beschlossen, das Wählendenverzeichnis zusätzlich am 18.11. und 19.11. in AWD-Zeiten auszulegen.

Julia arbeitet die Änderungen in den Entwurf ein. Felix übernimmt die Ausarbeitung eines Entwurfs einer englischsprachigen Fassung.

### **TOP 3: Briefwahl**

Der WA will sich bemühen, dass wieder ein Briefwahantragsformular auf der Website eingerichtet wird. Felix spricht dazu mit dem Technik-Referat. Es wird einstimmig beschlossen, dass sofern das Briefwahantrags-Webformular nicht bis zur Veröffentlichung der Wahlbekanntmachung fertiggestellt sein sollte, darauf verzichtet wird.

Julia hat noch nicht angefragt, wie es mit der Leerung des Briefkastens am MZ aussieht und ob die fristgerechte Berücksichtigung von zugestellten Unterlagen sichergestellt werden kann. Daher wird einstimmig beschlossen, Pauls Anschrift für Briefsendungen an den WA zu verwenden. Felix mahnt an, dass wir sicherhaltshalber trotzdem zu den Fristenden im Postraum nachschauen sollten.

Felix hat die Vordrucke zum Briefwahantrag sowie die Kandidatur auf Deutsch und Englisch vorbereitet. Wir gehen diese durch und besprechen sie.

Es wird einstimmig beschlossen, dass die Corona-Pandemie und ein Auslandsaufenthalt als Briefwahantragsgrund zuzulassen sind.

### **TOP 4: Wahlwerbung**

Es wird darüber gesprochen, welche Form der Wahlwerbung durch den WA erfolgen kann. Einstimmig wird das folgende beschlossen: Alle Kandidierende dürfen ein Foto (2:3 Hochformat) sowie einen kurzen Text einreichen (in Deutsch und Englisch, max. je 200 Zeichen, keine Absatzmarkierungen erlaubt). Dies veröffentlicht der WA auf der FS-Website und legt dies öffentlich am Wahlstand aus. Zudem soll eine gedruckte Fassung im Glaskasten im Nebengebäude ausgehängt werden.

Weiter wird darüber gesprochen, wie der WA über die Wahl informieren kann. Dabei wird sich darauf geeinigt, über die FS-Kanäle (WhatsApp-Gruppen, SocialMedia, Website) sowie über den Mail-Verteiler des BaMa-Büros zu informieren. Insbesondere soll in zwei „Phasen“ informiert werden: Nach Veröffentlichung der Wahlbekanntmachung soll auf diese, Kandidatur- und Briefwahlmöglichkeiten sowie das Wählendenverzeichnis aufmerksam gemacht werden. Zudem soll im Vorfeld der Wahlwoche auf die Möglichkeit der Urnenwahl hingewiesen werden. Julia kümmert sich und bereitet zwei entsprechende E-Mails an das BaMa-Büro vor. Weiter will der WA im Rahmen der FSR-Sitzung auf die Kandidaturmöglichkeit hinweisen.

### **TOP 5: Sonstiges**

Felix weist darauf hin, dass Frau George dem WA geantwortet, dass wir bei der konstituierenden FSV-Sitzung im Lipschitzsaal nur bis 22 Uhr sein können und danach vom Wachdienst rausgeworfen werden würden. Julia versucht, dies zu klären, und möchte darauf hinweisen, dass auch vergangene konst. FSV-Sitzungen im Hausdorff-Raum länger möglich werden. Sollte dies nicht klärbar sein, müssen wir voraussichtlich den Ort der konst. FSV-Sitzung verändern.

Felix möchte sich darum kümmern, dass die Antwortmail, mit denen der Eingang der Briefwahanträge bestätigt wird, vorbereitet wird.

Julia möchte evtl. am nächsten Dienstag um 12:30 Uhr eine kurze WA-Sitzung abhalten. Außerdem wird am kommenden Donnerstag um 19:15 Uhr eine WA-Sitzung stattfinden, da dort die gemeinsame Frist zur Einreichung von Kandidaturen, Briefwahanträgen und Einsprüchen gegen das Wählendenverzeichnis ist.

Felix weist darauf hin, dass auf der FS-Website im Wahlreiter noch Links auf die letztjährige Wahlbekanntmachung sind. Julia kümmert sich.

---

Julia Rötten  
Sitzungsleitung

---

Felix Blanke  
Protokoll